

UCHWAŁA NR 0007.9.2025
RADY GMINY GOLESZÓW

z dnia 26 lutego 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Goleszów dla niepublicznych przedszkoli oraz trybu przeprowadzenia kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 754) Rada Gminy Goleszów uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Goleszów dla niepublicznych przedszkoli oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

§ 2. 1. Organ prowadzący składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Goleszów. Wniosek ten składa się do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Organ prowadzący składa do 5 dnia każdego miesiąca informację o liczbie uczniów ustalonej według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Organ prowadzący składa rozliczenie wykorzystania dotacji do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, przedstawiając dane określone w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.

2. W przypadku, gdy przedszkole niepubliczne zakończy swoją działalność w trakcie trwania roku kalendarzowego, organ prowadzący zawiadamia Wójta Gminy Goleszów o zakończeniu działalności oraz składa rozliczenie otrzymanej dotacji w terminie 15 dni od dnia zakończenia działalności określonego w zawiadomieniu, za okres od początku roku kalendarzowego do dnia zakończenia działalności.

§ 5. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) zgodność danych wykazanych we wniosku o udzielenie dotacji, w miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniu dotacji - na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania i dokumentacji organizacyjnej;
- 2) prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 35 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych - na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej kontrolowanego podmiotu.

3. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Gminy Goleszów na podstawie imiennego upoważnienia Wójta Gminy Goleszów.

4. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim, na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem kontroli, powiadomieniu organu prowadzącego o zakresie i przewidywanym czasie kontroli oraz miejscu przeprowadzenia kontroli.

5. Kontrolujący ma prawo:

- 1) żądania sporządzenia niezbędnych do kontroli kopii lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach;
- 2) występowania o udzielenie ustnych i pisemnych wyjaśnień w terminie przez niego wyznaczonym w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli.

6. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisuje kontrolujący oraz organ prowadzący, w terminie 14 dni od dnia doręczenia protokołu .

7. Organ prowadzący może odmówić podpisania protokołu, składając, w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy.

8. W przypadku zgłoszenia wyjaśnień, o których mowa w ust. 7, kontrolujący dokonuje ich analizy.

9. W przypadku nieuwzględnienia wyjaśnień, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko organowi prowadzącemu.

10. Po zakończeniu kontroli Wójt Gminy Goleszów przekazuje organowi prowadzącemu wystąpienie pokontrolne, w którym zawarta jest ocena przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości zalecenia pokontrolne.

11. Organ prowadzący, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest obowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować na piśmie Wójta Gminy Goleszów o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych oraz działaniach podjętych w celu usunięcia stwierdzonych uchybień lub nieprawidłowości.

§ 6. Traci moc uchwała Rady Gminy Goleszów Nr 0007.5.2018 z dnia 24 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Goleszów dla niepublicznych przedszkoli oraz trybu przeprowadzenia kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Goleszów.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2025 r.

Przewodnicząca Rady Gminy

Elżbieta Duraj

....., dnia r.

.....
(oznaczenie organu prowadzącego)

Wójt Gminy Goleszów

Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Goleszów na rok

dla.....

.....
(nazwa i adres przedszkola niepublicznego)

1. Imię i nazwisko lub nazwa organu prowadzącego:					
2. Data i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych:					
3. Planowana liczba uczniów w przedszkolu:					
Okres	Ogółem	w tym niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu)	w tym objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	w tym objętych zajęciami rewalidacyjno - wychowawczymi	w tym nie będących uczniami niepełnosprawnymi i nie będących mieszkańcami Gminy Goleszów
styczeń - sierpień					
wrzesień - grudzień					
4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:					

.....
(podpis organu prowadzącego)

INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW

MIESIĄC ROK

(termin składania informacji, co miesiąc do 5 – tego dnia każdego miesiąca)

1. Nazwa i adres przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego

Nazwa:

.....

Adres:

.....

2. Dane o organie prowadzącym

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej:

.....

Siedziba lub adres:

.....

3. Faktyczna liczba uczniów w danym miesiącu według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, którego dotyczy informacja:

a) w przedszkolu/ innej formie wychowania przedszkolnego:

w tym aktualna liczba uczniów: niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i wyszczególnieniem ukończenia wieku w roku poprzedzającym rok budżetowy/ objętych wczesnym wspomaganie rozwoju na podstawie opinii o wczesnym wspomaganie rozwoju/objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi na podstawie orzeczeń o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych – według tabeli:

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów		
		Ogółem	w tym którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku poprzedzającym rok budżetowy	w tym którzy nie ukończyli 6 lat w roku poprzedzającym rok budżetowy
	z niepełnosprawnościami sprzężonymi,	w oddziałach specjalnych		
		w oddziałach integracyjnych		

z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	z uwzględnieniem tygodniowej liczby godzin wsparcia tych uczniów w oddziałach ogólnodostępnych*:			
	powyżej 10 godzin indywidualnie			
	powyżej 10 godzin grupowo			
	od 6 do 10 godzin indywidualnie			
	od 6 do 10 godzin grupowo			
	od 3 do 5 godzin indywidualnie			
	od 3 do 5 godzin grupowo			
	od 1 do 2 godzin indywidualnie			
	od 1 do 2 godzin grupowo			
	brak godzin wsparcia			
niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym				
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją				
Razem:				
Uczniowie posiadający opinie o wczesnym wspomaganie rozwoju/ orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych				
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju na podstawie opinii o wczesnym wspomaganie rozwoju				
Liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi na podstawie				

	orzeczeń o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych		
	OGÓLEM:		

*Jednocześnie informuję, że na wykazany w tabeli wymiar godzin wsparcia dla ucznia/uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w miesiącu roku składała się następująca tygodniowa liczba godzin wsparcia, realizowana z poszczególnymi uczniami:

- 1) tygodniowa liczba godzin zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 2) tygodniowa liczba godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, realizowanych indywidualnie z uczniem w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 3) połowa tygodniowej liczby godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, organizowanych w grupie w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 4) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez nauczyciela posiadającego kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej zatrudnionego dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 5) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez specjalistów zatrudnionych dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 6) tygodniowa liczb godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze: realizowanych dla uczniów.

4. Wykaz uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Goleszów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi:

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Nazwa Gminy
1.				
2.				
3.				
...				

5. Nazwa banku, numer rachunku bankowego i nazwa posiadacza rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja:

.....
.....

Imię i nazwisko oraz numer telefonu osoby sporządzającej informację:

.....

.....

(data, pieczęć imienna i
podpis dyrektora placówki
niepublicznej lub osoby
upoważnionej)

....., dnia r.

.....
(oznaczenie organu prowadzącego)

Wójt Gminy Goleszów

**Rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji
z budżetu gminy Goleszów w roku**

1. Nazwa i adres przedszkola niepublicznego:					
2. Data i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych:					
3. Imię, nazwisko i numer telefonu osoby sporządzającej informację:					
4. Rozliczenie liczby uczniów, na których przekazano dotację:					
Lp.	Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	w tym niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu)	w tym objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	w tym objętych zajęciami rewalidacyjno - wychowawczymi
1	Styczeń				
2	Luty				
3	Marzec				
4	Kwiecień				
5	Maj				
6	Czerwiec				
7	Lipiec				
8	Sierpień				
9	Wrzesień				
10	Październik				
11	Listopad				
12	Grudzień				
5. Kwota dotacji otrzymanej w okresie sprawozdawczym:					
w tym na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego					
w tym na uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju					
6. Kwota wydatków sfinansowanych z otrzymanej dotacji:					

7. Należy rozpisać wydatki z punktu 6 gdzie dopuszczalne jest przekazanie zestawienia wydatków w formie załącznika do rozliczenia wg poniższego zestawienia.

Część 1: Wydatki poniesione na uczniów oraz na uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka

Lp.	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji i rozliczenia dotacji		Wydatek z dotacji		
	Nazwa/kontrahent	Numer dokumentu	Data poniesienia wydatku	Kwota wydatku w zł	Przeznaczenie wydatku (cele określone w art.35 ust 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)
1.					
2.					
3.					
Ogółem					

Ogółem (słownie złotych:)

Kwota niewykorzystanej dotacji: (słownie złotych:)

Część 2: Wydatki poniesione na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze

Lp.	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji i rozliczenia dotacji		Wydatek z dotacji		
	Nazwa/kontrahent	Numer dokumentu	Data poniesienia wydatku	Kwota wydatku w zł	Przeznaczenie wydatku (cele określone w art.35 ust 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)
1.					
2.					
3.					
Ogółem					

Ogółem (słownie złotych:)

Kwota niewykorzystanej dotacji: (słownie złotych:)

8. Podsumowanie

Ogółem:	
Kwota niewykorzystanej dotacji podlegającej zwrotowi do budżetu gminy Goleszów (zł)	
Kwota dotacji zwrócona do budżetu gminy Goleszów (zwrot niewynikający z rozliczenia) (zł)	
PODSUMOWANIE (część 1 + część 2)	
Suma otrzymanych miesięcznych transz dotacji (zł)	
Kwota wykorzystanej dotacji (zł)	
Kwota niewykorzystanej dotacji podlegającej zwrotowi do budżetu gminy Goleszów (zł)	
Kwota dotacji zwrócona do budżetu gminy Goleszów (zwrot niewynikający z rozliczenia) (zł)	

.....
(podpis organu prowadzącego)